



Colégio Militar de Brasília

COMUNICADO Nº 021/2024

MATRÍCULAS PARA O ANO LETIVO 2025 - FASE PRESENCIAL

Senhores pais e responsáveis, estimados alunos e profissionais do CMB,

A partir de **02 de dezembro de 2024** será iniciada a fase presencial do processo de novas matrículas para o Ano Letivo 2025.

A etapa de matrícula presencial se estrutura com atividades no turno matutino, somente para os responsáveis que já enviaram a documentação pertinente por *e-mail* e receberam o parecer positivo da Secretaria para prosseguirem no processo. Em cumprimento às medidas de gestão escolar deste Estabelecimento de Ensino, a conferência final da documentação, o pagamento da GRU, a realização da foto e da inspeção de saúde, e a assinatura da documentação de matrícula ocorrerão mediante **agendamento eletrônico prévio**, em funcionamento a partir de **25 de novembro de 2024 às 08:00h** pelo *link* https://eagenda.com.br/agendamentos/incluir/cmb/4010475A?grupo_id=156. Os *e-mails* de confirmação do agendamento serão enviados pela Secretaria até 2 (dois) dias antes da data solicitada. **Caso seja encontrada alguma pendência na documentação, o responsável receberá um comunicado de que seu agendamento foi cancelado.**

O CMB imprime a documentação e monta as pastas de matrícula de todos os candidatos a alunos. Portanto, é importante que os requerentes entreguem todos os documentos previstos, de forma que a Secretaria tenha tempo hábil de organização. Dentro desse contexto, os responsáveis com pendência documental deverão saná-las, por *e-mail*, **até 3 (três) dias úteis antes da data do agendamento marcada**, enviando a documentação pendente para o Setor de Matrículas (matricula.secretariacmb@gmail.com). **Ex:** se o agendamento está marcado para o dia 6/12/2024, o responsável deve enviar a documentação pendente até o dia 3/12/2024. Entenda-se, nesse caso, documentação pendente como aquela que não pôde ser anteriormente enviada juntamente com os outros documentos previstos por motivos que a Secretaria julgue pertinentes (**ex:** BI de desligamento, BI de apresentação, comprovante de residência, declaração de escolaridade, histórico escolar etc).

O CMB não realiza agendamentos de forma presencial, a fim de evitar aglomerações de responsáveis no colégio, causando prejuízos no atendimento de pessoas agendadas.

Na data agendada, caso necessário, poderão ser solicitados outros documentos pertinentes (sempre cópias a serem autenticadas por cotejo, com a verificação dos originais, em consonância à legislação vigente).

Para a fase presencial do processo de novas matrículas é **obrigatória a presença do requerente amparado e do candidato** que, ao chegarem no CMB na data e horário agendados, deverão se dirigir diretamente à Secretaria do Corpo de Alunos (CA), onde será feita a conferência das informações cadastradas no SINCOMIL.

Após essa etapa, o responsável deve se dirigir à Tesouraria, apresentando DATADO e ASSINADO o “Formulário de Autorização para Desconto de Mensalidade em Consignação / Termo de Adesão à Associação de Pais e Mestres (APM)”. Esse formulário será entregue ao militar amparado por ocasião da conferência das informações cadastradas no SINCOMIL.

Também na Tesouraria, a quota de implantação, no valor de 50% (cinquenta por cento) da Quota Mensal Escolar (QME), será gerada por meio do site PagTesouro, na forma de pagamento QR Code PIX, devendo ser quitada no ato da matrícula do novo aluno, mesmo em caso de transferência dentro do SCMB.

Os candidatos do sexo masculino e feminino devem fornecer as fotos com o cabelo no padrão descrito no “Guia do Aluno e do Responsável”, disponível em <http://www.cmb.eb.mil.br/index.php/guia-do-aluno-e-do-responsavel> .

Há a possibilidade de se fazer as fotos do candidato uniformizado (de frente e descoberto) no próprio CMB, que possui um cessionário com estúdio de fotografia com fardamento disponível no local (serviço indenizável). Nas mesmas condições, este Estabelecimento de Ensino também possui uma barbearia para atender aos candidatos do sexo masculino. Sugere-se que, caso o responsável opte por cortar o cabelo de seu dependente no colégio, que o faça em dias anteriores ao da data agendada para matrícula (fase presencial), a fim de que o processo no dia marcado corra de forma mais rápida.

Para a inspeção de saúde, a ser realizada na Seção de Saúde, será imprescindível a apresentação de todos os exames médicos com **validade de até 90 (noventa) dias**, em relação à data agendada para a matrícula, pertinentes apenas para candidatos não pertencentes ao SCMB e alunos oriundos do CREAD/CMM. Entretanto, **alunos oriundos de outros Colégios Militares também deverão passar por tal inspeção.**

Para a finalização do processo presencial de matrícula será necessária a entrega na Secretaria do comprovante de pagamento da GRU, das fotos e do parecer obtido na inspeção de saúde, ocasião em que é também realizada a assinatura da documentação de matrícula.

Com o intuito de conscientizar os responsáveis legais amparados sobre datas para agendamentos, segue abaixo o Calendário de Agendamento de Matrículas para o Ano Letivo 2025:

SEMANA DE MARCAÇÃO	DIAS DISPONÍVEIS
*25 a 29 NOV 24	2 a 13 DEZ 24
2 a 6 DEZ 24	9 a 20 DEZ 24
9 a 13 DEZ 24	16 a 27 DEZ 24
16 a 20 DEZ 24	23 DEZ 24 a 3 JAN 25
23 a 27 DEZ 24	30 DEZ 24 a 10 JAN 25
30 DEZ 24 a 3 JAN 25	6 a 10 JAN 25
6 a 10 JAN 25	13 a 17 JAN 25
13 a 17 JAN 25	20 a 24 JAN 25
20 a 24 JAN 25	27 a 31 JAN 25
27 a 31 JAN 25	3 a 7 FEV 25
assim em diante...	assim em diante...

***Ex:** Na semana de 25 a 29 NOV 24, o responsável terá o agendamento aberto para o período de 2 a 13 DEZ 24.

Cabe destacar que, em função da capacidade física e dos recursos humanos e materiais do colégio, os **períodos acima podem sofrer alterações**, a serem informadas por comunicado.

Não será permitido que, na mesma semana, o militar amparado faça dois ou mais agendamentos para o mesmo aluno. Caso esta situação aconteça **o responsável receberá um comunicado de que o agendamento com a data mais distante foi cancelado. Ex:** se na semana de 2 a 6 DEZ 24 o amparado houver feito dois agendamentos, previstos para 3 e 5 DEZ, a reserva de 5 DEZ será cancelada.

No caso de completa ocupação das vagas para matrícula existentes neste colégio, independentemente do ano escolar, devido à limitação física ou de recursos humanos, será ordenada uma **"listagem de espera"** para os dependentes dos amparados e serão atendidos, caso sejam disponibilizadas vagas adicionais nesta escola, os candidatos ordenados na seguinte prioridade:

1. dependente cujo responsável legal tiver maior tempo de guarnição;
2. dependente cujo responsável legal tiver maior número de filhos; e
3. sorteio.

A **Semana "Zero"**, que é a semana de adaptação destinada aos novos alunos, se iniciará no dia **27 de janeiro de 2025** (segunda-feira) e o **Ano Letivo** em **3 de fevereiro** (segunda-feira). **Candidatos a alunos com pendência documental e não matriculados até 22 de janeiro de 2025** (quarta-feira) **não poderão participar da "Semana Zero"**. Esta determinação do Comando do CMB é devida ao fato de que é necessário um tempo hábil para processamento e ativação da matrícula do aluno. Portanto, alunos com suas matrículas inativas não poderão participar dessa atividade.

É importante salientar que, conforme prescreve o Art. 10, inciso VII, das Normas Reguladoras de Matrícula e Transferência no Sistema Colégio Militar do Brasil, **após 30 (trinta) dias do início do ano letivo, somente serão aceitas matrículas de candidatos que apresentem uma declaração de escolaridade que confirme que o candidato a aluno está cursando o ano pretendido em outro estabelecimento regular de ensino.**

Esclarecimentos adicionais sobre matrículas 2025 poderão ser obtidos pela consulta ao *link* <https://www.cmb.eb.mil.br/index.php/ultimas-noticias/1145-matriculas> . Caso ainda perdurem dúvidas, estas podem ser retiradas pela Secretaria do CA, através do endereço eletrônico atendente.secretariacmb@gmail.com ou pelo telefone (61) 2035-1323.

Sigamos todos juntos, família e escola, na direção da melhor educação para os nossos jovens alunos.

ZUM ZARAVALHO!

Brasília, DF, 21 de novembro de 2024.

THALES MOTA DE ALENCAR - Coronel

Comandante e Diretor de Ensino do Colégio Militar de Brasília